

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 1 ΙΟΥΝΙΟΥ 1989	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 425

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Ανανέωση απασχόλησης προσώπων με σύμβαση μίσθωσης έργου στα Γραφεία Τύπου Εξωτερικού της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών 1
«Καθορισμός αριθμού προσωπικού που θα εργαστεί με σύμβαση μίσθωσης έργου στον Εθνικό Οργανισμό Καπνού» 2
Ορισμός αναγκαιούντος για πρόσληψη προσωπικού στον Κρατικό Παιδικό Σταθμό Αλιάρτου 3
Ορισμός αναγκαιούντος για πρόσληψη προσωπικού στον Κρατικό Παιδικό Σταθμό Κηπούπολης 4
«Ορισμός αναγκαιούντος προσωπικού για πρόσληψη στο ΠΙΚΠΑ» 5
Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Ελευσίνας 6
Έγκριση του Κανονισμού Λιμένα Πειραιά αριθμ. 165 7

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 13203/Ε/3743 (1)

Ανανέωση απασχόλησης προσώπων με σύμβαση μίσθωσης έργου στα Γραφεία Τύπου Εξωτερικού της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 216/74 «περί συστάσεως Υπουργείου Προεδρίας Κυβερνήσεως».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 506/76 «περί ρυθμίσεως θεμάτων τινών της γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών» σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν.Δ. 74/70 «περί υπαγωγής της ΓΔΤΠ του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης υπό τον Πρωθυπουργό μετονομασίας και οργανώσεως αυτής».

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 381/77 «περί οργανισμού της παρά τω Υπουργείω Προεδρίας Κυβερνήσεως Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 1735/87 «προσλήψεις στο Δημόσιο Τομέα και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του Ν. 1256/82 (άρθρο 6 παρ. 6) «για την πολυθεσία, την πολυαπασχόληση κλπ.».

6. Την υπουργική απόφαση αριθμ. 34688/Ε/8687/30.12.88 (ΦΕΚ. 956/Β/1988) με την οποία καθορίσθηκε ο αριθμός των προσώπων που μπορούν να απασχοληθούν με σύμβαση μίσθωσης έργου στα Γραφεία Τύπου Εξωτερικού της Γ.Γ.Τ.Π. από 1.1.1989 μέχρι 30.6.1989.

7. Τη διάταξη της παραγράφου 2 του άρθρου 12 του Ν. 1835/89 «σύσταση της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών.

9. Την ανάγκη απασχόλησης με σύμβαση μίσθωσης έργου στα Γραφεία Τύπου Εξωτερικού της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών είκοσι ενός (21) ατόμων τα οποία θα εκτελούν διάφορες εργασίες όπως λεπτομερώς αναφέρονται στην προαναφερθείσα απόφαση.

10. Το γεγονός ότι οι πιό πάνω εργασίες δεν ανάγονται στον κύκλο των καθηκόντων των υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών όπως αυτά ορίζονται από τις οικείες οργανικές διατάξεις».

11. Την απόφαση αριθμ. Υ. 595/29.6.88 (ΦΕΚ. 444/Β/29.6.88) «καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης κ. Δημήτρη Μαρούδα», αποφασίζουμε:

Α. Ανανεώνουμε την απασχόληση των προσώπων με σύμβαση μίσθωσης έργου που ορίζονται στην απόφαση αρ. 34688/Ε/8687/30.12.88 (ΦΕΚ. 956/Β/1988) για ένα εξάμηνο δηλ. από 1.7.89 μέχρι 31.12.89.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Αθήνα, 25 Μαΐου 1989

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΜΑΡΟΥΔΑΣ

Αριθ. 15077 (2)

«Καθορισμός αριθμού προσωπικού που θα εργαστεί με σύμβαση μίσθωσης έργου στον Εθνικό Οργανισμό Καπνού».

Οι ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 1735/87 «Προσλήψεις στο δημόσιο τομέα, κοινωνικό έλεγχος στη δημόσια διοίκηση, πολιτικά δικαιώματα και άλλες διατάξεις».

3. Τα αριθ. Φ.209.13/75/Α 2786/4.4.89 και Φ.209.13/91/Α.3232/18.4.1989 έγγραφα του Εθνικού Οργανισμού Καπνού, για την έγκριση σύμβασης μίσθωσης έργου επτά (7) Μηχανολόγων Μηχανικών ή Υπομηχανικών μέχρι πέντε (5) μήνες, αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε τον αριθμό των προσώπων που θα εργαστούν με σύμβαση μίσθωσης έργου, για χρονικό διάστημα μέχρι πέντε (5) μήνες, που θα διαρκέσει η επεξεργασία των κρατικών καπνών, για τη λειτουργία των μηχανολογικών εγκαταστάσεων των καπναποθηκών στη Καρδίτσα, Θεσ/νίκη, Δράμα, Καβάλα και στο Κέντρο Λεπενούς Αγρινίου και τη συντήρηση των μηχανημάτων, ως εξής:

α) Ένας (1) Μηχανολόγος Μηχανικός ή Υπομηχανικός στη καπνα-

ποθήκη ΕΟΚ Καρδίτσας.

β) Ένας (1) Μηχανολόγος Μηχανικός ή Υπομηχανικός στη καπναποθήκη ΕΟΚ Θεσ/νίκης.

γ) Ένας (1) Μηχανολόγος Μηχανικός ή Υπομηχανικός στη καπναποθήκη ΕΟΚ Δράμας.

δ) Τρεις (3) Μηχανολόγοι Μηχανικοί ή Υπομηχανικοί στη καπναποθήκη ΕΟΚ Καβάλας.

ε) Ένας (1) Μηχανολόγος Μηχανικός ή Υπομηχανικός στο Κέντρο VIRGINIA Λεπενούς Αγρινίου.

2. Τα απαιτούμενα προσόντα είναι: πτυχίο ή δίπλωμα Μηχανολόγων Μηχανικών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής, ή πτυχίο ή δίπλωμα Υπομηχανικού Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) ή ισότιμης σχολής της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή των Κέντρων Ανώτερης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (Κ.Α.Τ.Ε.Ε.) ή ισότιμης σχολής της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

3. Η μηνιαία αμοιβή κάθε μηχανικού θα κυμανθεί στο ποσό των 20.000 - 30.000 δρχ. περίπου.

4. Ο Εθνικός Οργανισμός Καπνού δεν απασχολεί Μηχανολόγους Μηχανικούς ή Υπομηχανικούς στις πόλεις αυτές, που να μπορούν να επιβλέψουν το σχετικό έργο.

5. Οι λοιπές λεπτομέρειες θα καθοριστούν στη σχετική σύμβαση που θα καταρτιστεί μεταξύ των ενδιαφερομένων και του Εθνικού Οργανισμού Καπνού.

6. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Αθήνα, 29 Μαΐου 1989

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΑΝΑΣΤ. ΠΕΠΟΝΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΑΣ
ΓΙΑΝΝΗΣ ΠΟΤΤΑΚΗΣ

Αριθ. Δ2α/11335 (3)

Ορισμός αναγκαιούντος για πρόσληψη προσωπικού στον Κρατικό Παιδικό Σταθμό Αλιάρτου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις οτυ άρθρου 59 του Π.Δ. 4110/88 (ΦΕΚ 191/88 τ.Α').

«κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας που αφορούν το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτ. δικαίου του Δημοσίου των ΟΤΑ και λοιπών ΝΠΔΔ».

2. Την πράξη του Υπουργού προεδρίας της Κυβέρνησης 213/11.5.87.

3. Τις επείγουσες ανάγκες του Κ.Π.Σ. Αλιάρτου που δεν μπορούν να καλυφθούν από το υπάρχον προσωπικό ή με απόσπαση.

4. Το απόσπασμα πρακτικού της αριθμ. 8/31.3.89 συνεδρίαση του ΔΣ του Κ.Π.Σ. Αλιάρτου.

5. Το αριθμ. 52/3.4.89 έγγραφο του Σταθμού, αποφασίζουμε:

1. Ορίζουμε τον αριθμό του αναγκαιούντος για πρόσληψη προσωπικού στον Κρατικό Παιδικό Σταθμό Αλιάρτου σε ένα (1) άτομο για προσωπικό καθαριότητας - βοηθ. εργασιών με σχέση εργασίας Ιδιωτ. Δικαίου για διάστημα μέχρι οκτώ (8) μήνες, για την αντιμετώπιση των λειτουργικών αναγκών του Σταθμού.

2. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Αθήνα, 24 Απριλίου 1989

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΠ. ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ

Αριθ. Δ2α/11181 (4)

Ορισμός αναγκαιούντος για πρόσληψη προσωπικού στον Κρατικό Παιδικό Σταθμό Κηπούπολης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Π.Δ. 410/88 (ΦΕΚ 191/88 τ.Α') «κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας που αφορούν το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α. και λοιπών ΝΠΔΔ».

2. Την Πράξη του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης 213/11.5.87.

3. Τις επείγουσες ανάγκες του Κ.Π.Σ. Κηπούπολης που δεν μπορούν να καλυφθούν από το υπάρχον προσωπικό, ή με απόσπαση.

4. Το απόσπασμα πρακτικού της αριθμ. 31/3.3.89 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Σταθμού.

5. Το αριθμ. 16/3.4.89 έγγραφο του Κ.Π.Σ. Κηπούπολης, αποφασίζουμε:

1) Ορίζουμε τον αριθμό του αναγκαιούντος για πρόσληψη προσωπικού στον Κρατικό Παιδικό Σταθμό Κηπούπολης σε ένα (1) άτομο για βοηθητικό προσωπικό μαγειρείου, με σχέση εργασίας ιδιωτ. δικαίου, για χρονικό διάστημα μέχρι οκτώ (8) μήνες, για την αντιμετώπιση των λειτουργικών αναγκών του Σταθμού.

2) Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης (Ν. 301/76).

Αθήνα, 24 Απριλίου 1989

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΠΟΣΤ. ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ

Αριθ. Δ2α/10697 (5)

«Ορισμός αναγκαιούντος προσωπικού για πρόσληψη στο ΠΙΚΠΑ».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Π.Δ. 410/88 (ΦΕΚ 191/88 Τ.Α').

2. Την Πράξη του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης αριθ. 213/11.5.87.

3. Το Πρακτικό της αριθ. 11/15.3.89 συνεδρίασης του Δ.Σ. του ΠΙΚΠΑ.

4. Το έγγραφο του ΠΙΚΠΑ αριθ. ΥΔ/4354/22.3.89.

5. Τις επείγουσες και απρόβλεπτες ανάγκες.

6. Το γεγονός ότι οι ανάγκες αυτές δεν μπορούν να καλυφθούν από το υπάρχον προσωπικό ή προσωπικό με απόσπαση από άλλες υπηρεσίες, αποφασίζουμε:

1) Ορίζουμε τον αριθμό. του αναγκαιούντος προσωπικού για πρόσληψη στο Παρ/μα ΠΙΚΠΑ Θηβών σε μία (1) καθαρίστρια, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και για χρονικό διάστημα μέχρι οκτώ (8) μήνες και εγκρίνουμε την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΠΙΚΠΑ που πάρθηκε στην 11/15.3.89 συνεδρίαση, για την προσωρινή πρόσληψη της Χριστίνας Σαλιγκαρά, στο Παρ/μα ΠΙΚΠΑ Θηβών, σαν καθαρίστρια, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για χρονικό διάστημα μέχρι οκτώ (8) μήνες με τον όρο ότι, έχει προβλεφθεί σχετική πίστωση στο προϋπολογισμό του Ιδρύματος για την κάλυψη επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών του εν λόγω Ιδρύματος.

2) Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης (Ν. 301/76).

Αθήνα, 24 Απριλίου 1989

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΠΟΣΤ. ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ

Αριθ. Α3β/οικ. 9042 (6)

Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Ελευσίνας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των παραγράφων 1, 2, 3 και 4 του άρθρου 10 του Ν. 1397/83 «Εθνικό Σύστημα Υγείας» (ΦΕΚ 143/Α/83).

2. Τις διατάξεις του Π.Δ/τος 87/86 «Ενιαίο πλαίσιο οργάνωσης των Νοσοκομείων» (ΦΕΚ 32/Α/86).

3. Τις 2/19.4.88 και 6/28.9.88 αποφάσεις του Δ.Σ. του Γενικού Νοσοκομείου Ελευσίνας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Το Γενικό Νοσοκομείο Ελευσίνας, που ιδρύθηκε με το Π.Δ/γμα 162/85 «Ίδρυση Γενικού Νοσοκομείου με έδρα την Ελευσίνα» (ΦΕΚ 56/Α/85) και αποτελεί νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, που υπάγεται στις διατάξεις του Ν.Δ/τος 2592/53 «Περί οργανώσεως της Ιατρικής Αντιλήψεως» (ΦΕΚ 254/Α/53), όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν μεταγενέστερα και στις διατάξεις του Ν. 1397/83 «Εθνικό Σύστημα Υγείας» (ΦΕΚ 143/α/83), οργανώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής.

Άρθρο 2

Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

1. Το νοσοκομείο αυτό ορίζεται ως Νομαρχιακό Γενικό Νοσοκομείο και φέρει την επωνυμία ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ «ΘΡΙΑΣΙΟ».

2. Έδρα της κεντρικής υπηρεσίας του νοσοκομείου είναι η πόλη της Ελευσίνας Αττικής.

3. Το νοσοκομείο έχει σφραγίδα στρογγυλή στην οποία αναγράφονται σε επάλληλους κύκλους «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ - ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ - ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ «ΘΡΙΑΣΙΟ» και στη μέση το Εθνόσημο.

Άρθρο 3

Σκοπός

Σκοπός του νοσ/μείου είναι:

α) Η παροχή στο πλαίσιο και την έκταση της διάρθρωσης της Ιατρικής του Υπηρεσίας, πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας περίθαλψης, ισότιμα για κάθε πολίτη ανεξάρτητα από την οικονομική, κοινωνική και επαγγελματική του κατάσταση, σύμφωνα με τους κανόνες του Εθνικού Συστήματος Υγείας.

β) Η ανάπτυξη και προαγωγή της ιατρικής έρευνας και

γ) Η εφαρμογή προγραμμάτων ειδίκευσης, συνεχούς εκπαίδευσης γιατρών, καθώς και εκπαίδευσης και επιμόρφωσης λειτουργών άλλων κλάδων υγείας.

Άρθρο 4

Έσοδα

Τα έσοδα του νοσ/μείου είναι:

α) Οι επιχορηγήσεις από τον κρατικό τακτικό προϋπολογισμό και από τον προϋπολογισμό δημοσίων επενδύσεων.

β) Οι εισπράξεις από νοσήλια, εξέταστρα και λοιπές αμοιβές για παροχή υπηρεσιών.

γ) Οι πρόσοδοι από την ίδια αυτού περιουσία.

δ) Τα έσοδα από δωρεές, κληροδοτήματα, εκποιήσεις κλπ.

Άρθρο 5

Δύναμη κρεβατιών

Η συνολική δύναμη του νοσοκομείου ορίζεται σε τετρακόσια (400) κρεβάτια.

Άρθρο 6

Διάκριση Υπηρεσιών

1. Το νοσοκομείο απαρτίζεται από τις υπηρεσίες.
α) Ιατρική.
β) Νοσηλευτική.
γ) Διοικητική.

2. Κάθε υπηρεσία έχει την δική τους ξεχωριστή συγκρότηση και ιεραρχική διάρθρωση. Οι τρεις υπηρεσίες είναι μεταξύ τους ισότιμες και υπάγονται ιεραρχικά στον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Νοσοκομείου.

3. Το προσωπικό που τοποθετείται και υπηρετεί σε άλλη υπηρεσία απ' αυτή που υπάγεται κατά κλάδο και κατηγορία, σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής, υπάγεται ιεραρχικά στην υπηρεσία που υπηρετεί.

Άρθρο 7

Διάρθρωση Ιατρικής Υπηρεσίας

1. Η Ιατρική Υπηρεσία του νοσοκομείου διαρθρώνεται:
α) Στους τομείς:
α1. Παθολογικό, με δύναμη εκατόν ογδόντα (180) κρεβάτια.
α2. Χειρουργικό, με δύναμη διακόσια (200) κρεβάτια.
α3. Ψυχιατρικό, με δύναμη είκοσι (20) κρεβάτια.
α4. Εργαστηριακό.
β) Στα διατομεακά τμήματα:
β1. Επειγόντων περιστατικών.
β2. Ημερήσιας νοσηλείας.

2. Κάθε τομέας διαρθρώνεται σε τμήματα και μονάδες ως εξής:

Α' ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ
α) Τμήματα:
α1. Δύο (2) Παθολογικά.
α2. Ένα (1) Καρδιολογικό.
α3. Ένα (1) Παιδιατρικό.
α4. Ένα (1) Πνευμονολογικό.
α5. Ένα (1) Νευρολογικό.
β) Μονάδες.
Εμφραγμάτων.

Β' ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ.
α) Τμήματα:
α1. Ένα (1) Χειρουργικό.
α2. Δύο (2) Ορθοπεδικά
α3. Ένα (1) Μαιευτικό – Γυναικολογικό
α4. Ένα (1) Ουρολογικό
α5. Ένα (1) Οφθαλμολογικό
α6. Ένα (1) Ωτορινολαρυγγολογικό
α7. Ένα (1) Νευροχειρουργικό
α8. Ένα (1) Πλαστικής Χειρουργικής
α9. Ένα (1) Αναισθησιολογικό
β) Μονάδες
β1. Εντατικής Θεραπείας
β2. Ανάνηψης

Γ' ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ
Τμήματα
Ένα (1) Ψυχιατρικό

Δ' ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ
α) Τμήματα
α1. Ένα (1) Ακτινοδιαγνωστικό
α2. Ένα (1) Παθολογοανατομικό
α3. Ένα (1) Κυτταρολογικό
α4. Ένα (1) Μικροβιολογικό
α5. Ένα (1) Αιματολογικό

α6. Ένα (1) Αιμοδοσίας
α7. Ένα (1) Βιοχημικό
α8. Ένα (1) Φαρμακευτικό
α9. Ένα (1) Φυσικής Ιατρικής

3. Στους τομείς λειτουργούν τακτικά εξωτερικά ιατρεία αντίστοιχων ειδικοτήτων με τις ειδικότητες των γιατρών που υπηρετούν στο νοσοκομείο.

Άρθρο 8
Διάρθρωση Νοσηλευτικής Υπηρεσίας

1. Η Νοσηλευτική Υπηρεσία αποτελεί διεύθυνση και διαρθρώνεται σε τρεις (3) τομείς 1ο, 2ο και 3ο που ο καθένας διαρθρώνεται σε νοσηλευτικά τμήματα ως ακολούθως:

α) Ο πρώτος (1ος) τομέας σε έξι (6) τμήματα, που καλύπτουν τον Παθολογικό και Ψυχιατρικό τομέα της Ιατρικής Υπηρεσίας.

β) Ο δεύτερος (2ος) τομέας σε έξι (6) τμήματα, που καλύπτουν τον Χειρουργικό τομέα της Ιατρικής Υπηρεσίας.

γ) Ο τρίτος (3ος) τομέας σε έξι (6) τμήματα, που καλύπτουν τον Εργαστηριακό τομέα, τα εξωτερικά ιατρεία, τα διατομεακά τμήματα και τα χειρουργεία της Ιατρικής Υπηρεσίας.

2. Με απόφαση του Δ.Σ. του νοσοκομείου μπορεί να μεταφέρονται νοσηλευτικά τμήματα από τον ένα νοσηλευτικό τομέα στον άλλο, μέσα στα πλαίσια του κατώτερου και ανώτερου ορίου διάρθρωσης αυτών.

3. Στο νοσοκομείο συνιστάται Νοσηλευτική Επιτροπή που αποτελείται από:

α) τον Διευθυντή – ντρια της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας, ως Πρόεδρο.

β) Ένα (1) Προϊστάμενο τμήματος από κάθε τομέα.

γ) Ένα (1) Διπλωματούχο τμήματος από κάθε τομέα.

Τα μέλη (β) και (γ) εκλέγονται για δύο (2) χρόνια με μυστική ψηφοφορία από το νοσηλευτικό προσωπικό του αντίστοιχου τομέα που συνέρχεται με πρόσκληση του προϊσταμένου αυτού.

Τα μέλη της Νοσηλευτικής Επιτροπής εκλέγουν με μυστική ψηφοφορία τον Αντιπρόεδρο μεταξύ των υπό στοιχείων (β) μελών και τον Γραμματέα μεταξύ των υπό στοιχείων (γ) μελών. Η Νοσηλευτική Επιτροπή γνωμοδοτεί για κάθε θέμα που αφορά την οργάνωση και λειτουργία της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας και εισηγείται σχετικά με τον Πρόεδρό της στα αρμόδια όργανα του νοσοκομείου.

Άρθρο 9
Διάρθρωση Διοικητικής Υπηρεσίας.

1. Η Διοικητική Υπηρεσία αποτελεί διεύθυνση και διαρθρώνεται σε δύο (2) υποδιευθύνσεις:

α) υποδιεύθυνση Διοικητικού
β) υποδιεύθυνση Τεχνικού

Κάθε υποδιεύθυνση διαρθρώνεται σε τμήματα και αυτοτελή γραφεία, όπως στις ακόλουθες παραγράφους.

2. Η υποδιεύθυνση Διοικητικού στα τμήματα:

α) Προσωπικού
β) Γραμματείας
γ) Οικονομικού
δ) Κίνησης Αρρώστων
ε) Διατροφής
στ) Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων
ζ) Κοινωνικής Υπηρεσίας
η) Πληροφορικής Οργάνωσης
θ) Παραϊατρικών Επαγγελμάτων (Τεχνολόγων)

και στα αυτοτελή Γραφεία:

α) Επιστασίας
β) Ιματισμού

3. Η Υποδιεύθυνση Τεχνικού στα τμήματα:

α) Τεχνικού
β) Βιοϊατρικής Τεχνολογίας

Άρθρο 10
Αρμοδιότητες υπηρεσιών.

Οι αρμοδιότητες κάθε υπηρεσίας του νοσοκομείου ορίζονται ως ακολούθως:

1. Αρμοδιότητες Ιατρικής Υπηρεσίας είναι:

Η προώθηση και προαγωγή της υγείας, της έρευνας και της εκπαίδευσης η παροχή υπηρεσιών υγείας και ο προγραμματισμός και ο έλεγχος των παρεχομένων υπηρεσιών.

2. Αρμοδιότητες Φαρμακευτικού Τμήματος:

Έχει την ευθύνη για τον προγραμματισμό προμηθειών, την φύλαξη, την ταξινόμηση, την παρασκευή ιδιοσκευασμάτων, τον έλεγχο την χορήγηση, την διανομή, την διακίνηση και διαχείριση του φαρμακευτικού και λοιπού υλικού αρμοδιότητας του Ε.Ο.Φ. Ακόμη έχει την ευθύνη του επιστημονικού ελέγχου του συνταγολογίου, της εκτέλεσης οποιασδήποτε συνταγής που θα ζητήσει το ιατρικό τμήμα, καθώς και του ελέγχου των προς εκτέλεση συνταγών.

3. Αρμοδιότητες της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας είναι:

Η παροχή νοσηλείας στους αρρώστους σύμφωνα με τα διδάγματα της νοσηλευτικής και στο πλαίσιο των κατευθύνσεων των υπευθύνων σε κάθε περίπτωση γιατρών, η προώθηση και προαγωγή της νοσηλευτικής και της εκπαίδευσης στον τομέα αυτό και ο προγραμματισμός και ο έλεγχος των παρεχομένων υπηρεσιών.

4. Αρμοδιότητες της Διοικητικής Υπηρεσίας είναι:

α) Τμήμα Προσωπικού: Φροντίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού του νοσοκομείου, καθώς και για την εποπτεία και έλεγχο του προσωπικού όλων των υπηρεσιών του Νοσοκομείου.

β) Τμήμα Γραμματείας: Φροντίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την οργάνωση της γραμματειακής στήριξης σύμφωνα με τις αποφάσεις της διοίκησης και των άλλων υπηρεσιών του νοσοκομείου, την τήρηση του γενικού πρωτοκόλλου, την διακίνηση της αλληλογραφίας και την αντιμετώπιση κάθε προβλήματος για την διεκπεραίωση του έργου του νοσοκομείου.

γ) Τμήμα Κίνησης Αρρώστων: Η φροντίδα για την έκδοση εισιτηρίων για την εισαγωγή των αρρώστων, την έκδοση των εξιτηρίων και την τήρηση καταλόγου αναμονής εισαγωγής. Τηρεί βιβλίο κενών κάθε φορά κρεβατιών και ενημερώνει τους αρρώστους για την εισαγωγή τους σύμφωνα με την σειρά στον κατάλογο αναμονής. Φροντίζει για την λογιστική παρακολούθηση της μερίδας των νοσηλευομένων, την χρέωση δαπανών νοσηλείας και την έκδοση των δελτίων παροχής υπηρεσιών. Τηρεί βιβλίο ασθενών και παρέχει κάθε πληροφορία γι' αυτούς. Επίσης τηρεί λεπτομερεί στατιστικά στοιχεία της νοσηλευτικής κίνησης. Χορηγεί πιστοποιητικά στους αρρώστους όταν τα ζητούν, μετά την υποβολή σχετικής αίτησης.

δ) Τμήμα Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων: Η ευθύνη και φροντίδα για την γραμματειακή στήριξη των τακτικών εξωτ. ιατρείων, την υποδοχή και εξυπηρέτηση των προσερχομένων σ' αυτά αρρώστων. Τηρεί τα αρχεία και τα βιβλία κίνησης των εξωτ. ιατρείων. Ρυθμίζει την σειρά προσέλευσης των αρρώστων και προγραμματίζει την επανεξέτασή τους με προσυνεννόηση. Χορηγεί πιστοποιητικά στους αρρώστους όταν τα ζητούν, μετά από υποβολή σχετικής αίτησης. Ενημερώνει το κοινό για τις ώρες λειτουργίας των τακτικών εξωτ. ιατρείων και για τον τρόπο λειτουργίας τους.

ε) Τμήμα Κοινωνικής Υπηρεσίας: Η ευθύνη και φροντίδα για τη συμπαράσταση στους νοσηλευομένους στο νοσοκομείο για κάθε κοινωνικό τους πρόβλημα, την αναζήτηση και διερεύνηση των αιτίων που προκαλούν τα προβλήματα αυτά κατά περίπτωση και γενικά φροντίζει για την αντιμετώπιση των κοινωνικών αυτών προβλημάτων στο πλαίσιο της γενικότερης κοινωνικής πολιτικής της Πολιτείας.

στ) Τμήμα Παραϊατρικών Επαγγελμάτων (Τεχνολόγων): Εντάσσονται οι δραστηριότητες των τεχνολόγων ιατρικών εργαστηρίων, των τεχνολόγων χειριστών - εμφανιστών, των εργοθεραπευτών και των φυσικοθεραπευτών, όπως αυτές εξειδικεύονται στον κανονισμό εσωτερικής λειτουργίας του νοσοκομείου.

ζ) Τμήμα Οικονομικού: Η φροντίδα για τη μελέτη των οικονομικών αναγκών του ιδρύματος και την εισήγηση για την έγκαιρη επεξεργασία των προτάσεων για την κατάρτιση του προϋπολογισμού του ιδρύματος, την πραγματοποίηση των δαπανών, την εκκαθάριση των αποδοχών προσωπικού και λοιπών αποζημιώσεων, την προμήθεια, διαχείριση και φύλαξη των εφοδίων και υλικών που χρειάζονται για τη λειτουργία του νοσοκομείου, την κατάρτιση του ισολογισμού και απολογισμού, την τήρηση των λογιστικών βιβλίων, καθώς και την είσπραξη των εσόδων του νοσοκομείου, την ευθύνη για τη διαφύλαξη της περιουσίας του ιδρύμα-

τος και την τήρηση των οικονομικών στατιστικών στοιχείων.

η) Τμήμα Πληροφορικής - Οργάνωσης: Η ευθύνη για την οργάνωση και λειτουργία της μηχανογράφησης, της επεξεργασίας και τήρησης μηχανογραφικών στατιστικών στοιχείων, της παροχής και διακίνησης πληροφοριών στις υπηρεσίες του νοσοκομείου, στο Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοιν. Ασφαλίσεων και στους άλλους αρμόδιους φορείς και κάθε άλλη συναφή εργασία.

θ) Τμήμα διατροφής: Ανήκουν οι δραστηριότητες που σχετίζονται με τη διαμόρφωση διατροφικών σχημάτων ασθενών και προσωπικού και με την πληροφόρηση και εκπαίδευση των νοσηλευομένων ασθενών και των ασθενών των εξωτερικών ιατρείων, που έχουν ανάγκη από ειδική διαιτητική αγωγή. Στο τμήμα διατροφής εντάσσονται επίσης οι επιστημονικές, οργανωτικές, εκπαιδευτικές και διοικητικές δραστηριότητες όλων όσων απασχολούνται με τα τρόφιμα από την προμήθεια μέχρι την κατανάλωσή τους.

ι) Γραφείο Επιστασίας: Φροντίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την καθαριότητα των χώρων του νοσοκομείου και την εποπτεία των γενικών εργασιών και μεταφορών.

ια) Γραφείο Ιματισμού: Η φύλαξη, η διανομή, η επιδιόρθωση και η καθαριότητα του ιματισμού του προσωπικού του νοσοκομείου, καθώς και του ιματισμού για εξυπηρέτηση των νοσηλευομένων.

ιβ) Τμήμα Τεχνικού: Η ευθύνη για τον προγραμματισμό και την εισήγηση της εκτέλεσης των απαραίτητων έργων ανάπτυξης, συντήρησης, ανανέωσης και διαρκούς βελτίωσης των κτιριακών και μηχανολογικών εγκαταστάσεων του ιδρύματος και για την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού. Καταρτίζει μελέτες για την εκτέλεση έργων, επιβλέπει την εκτέλεσή τους και έχει τη φροντίδα για την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή τους.

Η ευθύνη για την ομαλή λειτουργία των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων, των εγκαταστάσεων παροχής αερίων, των εγκαταστάσεων παροχής νάρκωσης στα χειρουργεία και γενικά για την ομαλή λειτουργία του επιστημονικού και τεχνολογικού εξοπλισμού, καθώς και των οχημάτων του ιδρύματος.

ιγ) Τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας: Η ευθύνη και φροντίδα της ορθολογικής χρήσης του ιατρικού επιστημονικού εξοπλισμού, καθώς και η οργανωμένη τεχνική υποστήριξή του.

5. Οι αρμοδιότητες των υπηρεσιών, όπως καθορίζονται με τις διατάξεις του άρθρου αυτού, ασκούνται σύμφωνα με όσα λεπτομερώς ορίζονται με τον κανονισμό εσωτερικής λειτουργίας του νοσοκομείου και εφόσον δεν έχει εκδοθεί κανονισμός εσωτερικής λειτουργίας, σύμφωνα με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και τις γενικότερες κατευθύνσεις και υποδείξεις του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Άρθρο 11

Στελέχωση Ιατρικής Υπηρεσίας

Η Ιατρική Υπηρεσία στελεχώνεται:

α) Από γιατρούς που κατέχουν θέσεις κλάδου γιατρών Ε.Σ.Υ. που συνιστώνται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν. 1397/83, στον κλάδο γιατρών Ε.Σ.Υ. του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και κατανέμονται στο νοσοκομείο αυτό.

β) Από ειδικευόμενους γιατρούς που τοποθετούνται σε θέσεις ειδικευομένων γιατρών που έχουν συσταθεί με οποιοδήποτε τρόπο μέχρι την δημοσίευση της απόφασης αυτής ή που συνιστώνται σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά.

γ) Από άλλους επιστήμονες που προσφέρουν συναφείς υπηρεσίες με το έργο της Ιατρικής Υπηρεσίας των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΩΝ

Τέσσερις (4) θέσεις.

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ-ΒΙΟΧΗΜΙΚΩΝ

Τρεις (3) θέσεις.

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΒΙΟΛΟΓΩΝ

Δύο (2) θέσεις.

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΑΚΤΙΝΟΦΥΣΙΚΩΝ

Μία (1) θέση.

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ

Δύο (2) θέσεις.

δ) Από προσωπικό των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ

Τέσσερις (4) θέσεις.

Άρθρο 12

Στελέχωση Νοσηλευτικής Υπηρεσίας

Η Νοσηλευτική Υπηρεσία στελεχώνεται από προσωπικό των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

Α' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ

Δέκα (10) θέσεις.

Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ

Εκατόν ενενήντα (190) θέσεις.

Δέκα (10) από τις θέσεις του κλάδου αυτού συμπληρώνονται κατά τον αριθμό που δεν συμπληρώνονται, λόγω έλλειψης υποψηφίων, οι θέσεις του κλάδου ΠΕ νοσηλευτικής.

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ-ΤΡΙΩΝ

Οχτώ (8) θέσεις.

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΜΑΙΩ-ΤΩΝ

Οχτώ (8) θέσεις.

Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΑΔΕΛΦΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ

Εκατόν εβδομήντα (170) θέσεις.

Τριάντα (30) από τις θέσεις του κλάδου αυτού συμπληρώνονται κατά τον αριθμό που δεν συμπληρώνονται, λόγω έλλειψης υποψηφίων, οι θέσεις του κλάδου ΤΕ νοσηλευτικής.

Δ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Εξήντα (60) θέσεις.

Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Βοηθών θαλάμου, Μεταφορέων ασθενών και άλλες συναφείς ειδικότητες. Το 1/2 των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:

Βοηθών θαλάμου: Δέκα οχτώ (18) θέσεις.

Μεταφορέων ασθενών: Δώδεκα (12) θέσεις.

Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.

Άρθρο 13

Στελέχωση Διοικητικής Υπηρεσίας

Η Διοικητική Υπηρεσία στελεχώνεται από προσωπικό των παρακάτω κατά κατηγορία κλάδων, σε καθένα από τους οποίους συνιστώνται οι αντίστοιχα οριζόμενες θέσεις:

Α' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Δέκα πέντε (15) θέσεις

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Πέντε (5) θέσεις

Οι θέσεις του κλάδου αυτού κατανέμονται ανά μία στις ειδικότητες: Μηχανολόγων - Μηχανικών, Ηλεκτρολόγων-Μηχανικών, Αρχιτεκτόνων-Μηχανικών, Πολιτικών Μηχανικών και Ηλεκτρονικών-Μηχανικών.

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΕΡΕΥΝΗΤΩΝ

Μία (1) θέση

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΩΝ

Τέσσερις (4) θέσεις
Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΩΝ
Οκτώ (8) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
Έξι (6) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
Μία (1) θέση
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ
Είκοσι (20) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
Δέκα (10) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ (ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ)
Είκοσι (20) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΡΑΔΙΟΛΟΓΙΑΣ - ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΑΣ (ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ - ΕΜΦΑΝΙΣΤΩΝ)
Δέκα (10) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
Έξι (6) θέσεις
Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Ηλεκτρονικών - τεχνικών, Υπομηχανικών, Σχεδιαστών και άλλες συναφείς ειδικότητες. Το ½ των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:
Ηλεκτρονικών - Τεχνικών: Μία (1) θέση
Σχεδιαστών: Μία (1) θέση
Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
Μία (1) θέση
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ
Δύο (2) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ
Μία (1) θέση
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ
Τρεις (3) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Μία (1) θέση
Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ
ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ
Τριάντα πέντε (35) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΩΝ
Είκοσι επτά (27) θέσεις
Πέντε (5) απ' τις θέσεις του κλάδου αυτού συμπληρώνονται κατά τον αριθμό που δεν συμπληρώνονται, λόγω έλλειψης υποψηφίων, οι θέσεις του κλάδου ΤΕ ιατρικών εργαστηρίων (τεχνολόγων).
ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ-ΕΜΦΑΝΙΣΤΩΝ
Δέκα εννέα (19) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Πέντε (5) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΤΗΛΕΦΩΝΗΤΩΝ
Έξι (6) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΣΤΕΝΟΓΡΑΦΩΝ - ΔΑΚΤΥΛΟΓΡΑΦΩΝ
Οκτώ (8) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ
Πέντε (5) θέσεις
ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΣ
Σαράντα (40) θέσεις
Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Μηχανοτεχνιτών Ηλεκτροτεχνιτών, Ηλεκτρονικών - τεχνιτών, Θεραμαστών, Εργοδηγών, Σχεδιαστών, Οδηγών αυτοκινήτων, Κοπτριών - Ραπτριών - Γαζωτριών, Υδραυλικών - Θερμοϋδραυλικών, Σιδηρουργών - Οξυγονοκολλητών - Αλουμινοκατασκευαστών, Οικοδόμων - Κτιστών - Αμμοκονιαστών, Ξυλουργών - Επιπλοποιών, Ψυκτικών, Κουρέων, Κλιβανιστών - Απολυμαντών - Αποστειρωτών και άλλες συναφείς ειδικότητες. Το ½ των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:
Μηχανοτεχνιτών: Μία (1) θέση
Ηλεκτροτεχνιτών: Τρεις (3) θέσεις
Θερμαστών: Δύο (2) θέσεις
Οδηγών αυτοκινήτων: Τέσσερις (4) θέσεις
Κοπτριών-Ραπτριών-Γαζωτριών: Δύο (2) θέσεις
Υδραυλικών - Θερμοϋδραυλικών: Δύο (2) θέσεις
Σιδηρουργών - Οξυγονοκολλητών - Αλουμινοκατασκευαστών: Μία (1) θέση
Οικοδόμων - Κτιστών - Αμμοκονιαστών: Μία (1) θέση
Ξυλουργών - Επιπλοποιών: Μία (1) θέση
Κλιβανιστών - Απολυμαντών - Αποστειρωτών: Μία (1) θέση
Ηλεκτρονικών - Τεχνιτών: Μία (1) θέση
Ψυκτικών: Μία (1) θέση
Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.
ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ
Δύο (2) θέσεις
Δ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ
ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ
Δέκα έξι (16) θέσεις
Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Κλητήρων, Θυρωρών, Βοηθών αποθηκαρίων, Ταξινόμων ιματισμού, Χειριστών μηχανημάτων αναπαραγωγής και ταξινόμησης εγγράφων και άλλες συναφείς ειδικότητες. Το ½ των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:
Κλητήρων: Τρεις (3) θέσεις
Θυρωρών: Τέσσερις (4) θέσεις
Βοηθών αποθηκαρίων: Μία (1) θέση
Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.
ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΣΤΙΑΣΗΣ
Πενήντα (50) θέσεις
Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Βοηθών μαγείρων, Τραπεζοκόμων και Λαντζέρηδων. Το ½ των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες:
Βοηθών μαγείρων: Τρεις (3) θέσεις
Τραπεζοκόμων: Είκοσι (20) θέσεις
Λαντζέρηδων: Δύο (2) θέσεις
Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.
ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ.
Εβδομήντα (70) θέσεις.
Ο κλάδος αυτός περιλαμβάνει τις ειδικότητες: Καθαριστών-τριών, Πλυντών-τριών, Πρεσσαδόρων - Σιδερωτών-τριών και Επιμέλειας κήπων. Το ½ των θέσεων του κλάδου αυτού κατανέμεται στις ειδικότητες.
Καθαριστών-τριών: Είκοσι επτά (27) θέσεις
Πλυντών-τριών: Τρεις (3) θέσεις
Πρεσσαδόρων - Σιδερωτών-τριών: Τρεις (3) θέσεις
Επιμέλειας κήπων: Δύο (2) θέσεις
Η κατανομή των λοιπών θέσεων στις ειδικότητες γίνεται κάθε φορά με την απόφαση προκήρυξης αυτών.
ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ - ΝΥΚΤΟΦΥΛΑΚΩΝ
Πέντε (5) θέσεις.
ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ.
Δέκα (10) θέσεις
Ε' ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΕΜΜΙΣΘΗ ΕΝΤΟΛΗ.
Μία (1) θέση δικηγόρου.

Άρθρο 14

Προσόντα διορισμού

1. Για τον διορισμό στις θέσεις που συνιστώνται με τις διατάξεις των άρθρων 11, 12 και 13 τα κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα προσόντα ορίζονται από τις διατάξεις του Π.Δ/τος 194/88 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις των δημοσίων υπηρεσιών και νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου» (ΦΕΚ 84/Α/88).

2. Για τις θέσεις δικηγόρων με έμμισθη εντολή απαιτείται επί πλέον των τυπικών προσόντων και άδεια άσκησης δικηγορίας στον Άρειο Πάγο.

3. Για τις θέσεις του κλάδου ΔΕ προσωπικού ασφαλείας απαιτούνται τα προσόντα που ορίζονται για τον κλάδο ΔΕ διοικητικό-λογιστικό.

Για την διαδικασία όμως πρόσληψης και τα θέματα υπηρεσιακής κα-

τάστασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 1339/83, όπως ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 15

Προϊστάμενοι Υπηρεσιών

1. Στην Ιατρική Υπηρεσία προΐσταται η επιστημονική επιτροπή του άρθρου 12 του Ν. 1397/83. Στους τομείς και τα τμήματα αυτής οι προϊστάμενοι ορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 3 και 4 του άρθρου 11 του Ν. 1397/83.

2. Στο Φαρμακευτικό τμήμα προΐσταται υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου Φαρμακοποιών.

3. Στη Νοσηλευτική Υπηρεσία προΐσταται:

α) Στη Διεύθυνση υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του κλάδου νοσηλευτικής.

β) Στους τομείς, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του κλάδου νοσηλευτικής.

γ) Στα τμήματα, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του κλάδου νοσηλευτικής ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου μαιών-τών για τα μαιευτικά τμήματα και εφόσον δεν υπάρχει, υπάλληλος της κατηγορίας ΔΕ του κλάδου αδελφών νοσοκόμων με βαθμό α'

4. Στην Διοικητική Υπηρεσία προΐσταται:

α) Στη Διεύθυνση και στην Υποδιεύθυνση Διοικητικού υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου διοικητικού - οικονομικού.

β) Στην Υποδιεύθυνση Τεχνικού, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου μηχανικών.

Για τις περιπτώσεις α και β αν δεν υπηρετούν υπάλληλοι με βαθμό α της κατηγορίας ΠΕ, προΐστανται υπάλληλοι με βαθμό α' της κατηγορίας ΤΕ των αντίστοιχων κλάδων.

γ) Σε καθένα από τα τμήματα Προσωπικού, Γραμματείας, Κίνησης Αρρώστων και Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων, υπάλληλοι με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου διοικητικού - οικονομικού ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου διοίκησης νοσοκομείων.

δ) Στο τμήμα Οικονομικού, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου διοικητικού - οικονομικού ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου διοικητικού - λογιστικού.

ε) Στο τμήμα Τεχνικού, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου μηχανικών ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου τεχνολογικών εφαρμογών.

στ) Στο τμήμα Πληροφορικής - Οργάνωσης, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του κλάδου πληροφορικής.

ζ) Στο τμήμα Διατροφής, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου διαιτολόγων.

η) Στο τμήμα Κοινωνικής Υπηρεσίας, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ του κλάδου κοινωνικής εργασίας.

θ) Στο τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΠΕ του κλάδου μηχανικών ή της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου τεχνολογικών εφαρμογών.

ι) Στο τμήμα Παραϊατρικών Επαγγελμάτων (Τεχνολόγων), υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου ιατρικών εργαστηρίων ή του κλάδου ραδιολογίας - ακτινολογίας ή του κλάδου εργοθεραπευτών ή του κλάδου φυσικοθεραπευτών ή της κατηγορίας ΔΕ του κλάδου παρασκευαστών ή του κλάδου χειριστών-εμφανιστών.

ια) Στα αυτοτελή Γραφεία Επιστασίας και Ιματισμού, υπάλληλος με βαθμό α' της κατηγορίας ΤΕ του κλάδου διοίκησης νοσοκομείων ή της κατηγορίας ΔΕ του κλάδου διοικητικού - λογιστικού.

5. Οι υπάλληλοι που θα προΐστανται στο Φαρμακευτικό τμήμα, στη Νοσηλευτική Υπηρεσία, στην Διοικητική Υπηρεσία και στις οργανικές υποδιαιρέσεις αυτών, σύμφωνα με τις παραγράφους 2, 3 και 4 του παρόντος άρθρου ορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 1586/86 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 37/Α/86).

Άρθρο 16

Στο προσωπικό παρέχεται δωρεάν τροφή ως εξής:

α) Στο προσωπικό που εργάζεται κατά το κανονικό ωράριο εργασίας, τροφή ενός γεύματος και αφού τελειώσει το ωράριό του.

β) Στο προσωπικό που εργάζεται σε κυκλικό ωράριο (βάρδιες) παρέχεται βραδυνό αν η βάρδιά του είναι απογευματινή ή πρόγευμα αν είναι νυχτερινή, και

γ) Στο προσωπικό που εφημερεύει πέραν από το τακτικό ωράριο εργασίας του παρέχεται επιπλέον βραδυνό ή πρόγευμα ή και τα δύο ανάλογα με το χρόνο της εφημερίας του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Μαΐου 1989

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΠ. ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ

3131/36 (7)

Έγκριση του Κανονισμού Λιμένα Πειραιά αριθμ. 165.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ

Σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 156 του ΝΔ 187/73 «περί Κώδικος Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου».

2. Το σχέδιο του αριθμ. 165 Κανονισμού Λιμένα Πειραιά, που μας υποβλήθηκε με την αριθμ. ΜΦ3121/26/89/29.5.89 αναφορά της Λιμενικής Αρχής Πειραιά και επειδή με τις παραπάνω διατάξεις ρυθμίζονται θέματα που κανονίζουν την εύρυθμη λειτουργία του λιμένα, αποφασίζουμε:

Άρθρο Μόνο

α) Εγκρίνουμε τον παρακάτω αριθμ. 165 Κανονισμό Λιμένα Πειραιά.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΑ ΠΕΙΡΑΙΑ ΑΡΙΘΜ. 165

Τροποποίηση και συμπλήρωση διατάξεων του αριθμ. 150/86 (ΦΕΚ 667-Β/86) Κανονισμού Λιμένα Πειραιά «Για την ρυμούλκιση πλοίων στον λιμένα Πειραιά».

Ο Κεντρικός Λιμενάρχης Πειραιά

Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του δια του από 9 Ιουνίου 1948 Κωδικοποιηθέντος Νόμου 499/47 «περί πειθαρχικής εξουσίας των Προϊσταμένων των Λιμενικών Αρχών» (ΦΕΚ 162 Α) συνδυαζόμενες με τα άρθρα 141-157 του ΝΔ 187/73 με το οποίο κυρώθηκε ο Κώδικας Δημοσίου Ναυτικού Δικαίου (ΦΕΚ 261 Α).

β. Τις διατάξεις του ΝΔ 444/70 «περί αρμοδιότητας του ΛΣ και σχέσεων προς τας αρμοδιότητας των Σωμάτων Ασφαλείας (ΦΕΚ 39Α).

Άρθρο 1

Ο παρών Κανονισμός Λιμένα Πειραιά ισχύει στη χερσαία και θαλάσσια ζώνη του Λιμένα Πειραιά καθώς και στους λιμένες, στους όρμους και στη θαλάσσια έκταση της περιοχής δικαιοδοσίας της Λιμενικής Αρχής Πειραιά και των υποτεταγμένων σ' αυτήν Λιμενικών Τμημάτων, όπως αυτή καθορίζεται από τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 2

Στον Κανονισμό Λιμένα Πειραιά αριθμ. 150/86 (ΦΕΚ 667/Β/86) με τίτλο «Για την ρυμούλκηση πλοίων στον λιμένα Πειραιά», τροποποιείται το άρθρο 3 και προστίθενται άρθρα 3α και 3β ως ακολούθως:

Άρθρο 3

Έκδοση άδειας

1. Για την έκδοση της αναφερόμενης στην παράγραφο 1 του προηγουμένου άρθρου αδείας απαιτούνται:

α. Σύμφωνη γνώμη της Επιθεώρησης Εμπορικών Πλοίων.

β. Εφοδιασμός του πλοίου με τα προβλεπόμενα από τις κείμενες διατάξεις ναυτιλιακά έγγραφα και πιστοποιητικά αξιοπλοΐας.

2. Η χορηγούμενη ως άνω άδεια Ρυμουλχού πρέπει οπωσδήποτε να περιλαμβάνει:

α) Όνομα πλοίου β) Λιμένα και αριθμό Νηολογίου γ) Ολική χωρητικότητα και ιπποδύναμη δ) Όνομα πλοιοκτήτη ή πλοιοκτήτριας Εταιρείας ε) Σύνθεση πληρώματος στ) αριθμό εκτελουμένων φυλακών πληρώματος και ώρα έναρξης - λήξης εκάστης φυλακής.

3. Η ισχύς της πιο πάνω άδειας αναστέλλεται αυτοδίκαια για όσο χρόνο εκλείψουν οι προϋποθέσεις έκδοσής της, και ανακαλείται όταν μεταβιβασθεί η κυριότητα του Ρ/Κ κατά ποσοστό μεγαλύτερο του 50%.

Άρθρο 3α

Ανώτατος αριθμός αναγκαιούντων Ρυμουλκών - Χορήγηση νέων αδειών.

1. Ο ανώτατος αριθμός Ρ/Κ για την κάλυψη των αναγκών του λιμένος σε ρυμουλκικές υπηρεσίες, προσδιορίζεται από τον αριθμό των Ρ/Κ που είχαν Π.Γ.Ε. εν ισχύι, εργάζονταν στον Λιμένα Πειραιά και υπέβαλαν αιτήσεις για αναγνώρισή τους ως Ρ/Κ λιμένα, στην Λιμ. Αρχή Πειραιά, μέχρι την ημέρα δημοσίευσης σε ΦΕΚ του παρόντος Κανονισμού.

2. Πέραν του καθοριζομένου στην προηγούμενη παράγραφο ανώτατου αριθμού Ρυμουλκών, για την κάλυψη των αναγκών του λιμένος, είναι δυνατή η χορήγηση νέων αδειών Ρυμουλκών, μόνο σε περίπτωση κατά την οποία θα διαπιστωθεί αδυναμία των υπαρχόντων Ρυμουλκών να ικανοποιήσουν τις ανάγκες του λιμένος, από την αποδεδειγμένα αυξημένη κίνηση πλοίων σ' αυτόν. Η πιο πάνω διαπίστωση θα γίνεται από Επιτροπή της οποίας θα προεδρεύει ο Λιμενάρχης Πειραιά και θα αποτελείται από έναν εκπρόσωπο της ΥΕΝ/ΔΑΛΕ, έναν της ΥΕΝ/ΔΕΕΠ, έναν του ΝΕΕ, έναν της Ενώσεως Πλοιοκτητών Ρυμουλκών και έναν του Πανελληνίου Συλλόγου πληρωμάτων Ρυμουλκών. Η εν λόγω Επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη στατιστικά στοιχεία και περιστατικά που αποδεικνύουν την αδυναμία των υπαρχόντων Ρυμουλκών να ικανοποιήσουν τις ανάγκες του λιμένος, συντάσσει αιτιολογημένο πρακτικό - εισήγηση, βάσει της οποίας ο Λιμενάρχης Πειραιά ζητά έγκριση του ΥΕΝ/ για την χορήγηση σχετικών αδειών.

3. Για ν' αποκτήσουν τις νέες άδειες τα Ρ/Κ, για τα οποία έχουν υποβληθεί αιτήσεις στην Λιμ. Αρχή, θα πρέπει εκτός των προϋποθέσεων της παραγράφου (1) του άρθρου (3) του παρόντος να είναι ιπποδύναμης τουλάχιστον 500 ΗΠ και ηλικίας όχι μεγαλύτερης των δέκα (10) ετών. Σε περίπτωση που οι εκκρεμούσες στην Λιμενική Αρχή αιτήσεις για χορήγηση νέων αδειών είναι περισσότερες των αδειών που θα χορηγηθούν, προτιμώνται τα νεώτερα σε ηλικία Ρυμουλκά με την σειρά υποβολής των αιτήσεών τους.

Άρθρο 3β

Αντικατάσταση σκαφών

Κάθε πλοιοκτήτης Ρυμουλκού που έχει άδεια της Λιμ. Αρχής, σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό, δύναται οποτεδήποτε ν' αντικαταστήσει το σκάφος του με άλλο εφόσον θα πληρεί τις προϋποθέσεις της παραγρ. (1) του άρθρου (3), θα είναι ηλικίας μικρότερης του αποσυρομένου και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ετών και ιπποδύναμης τουλάχιστον 500 ΗΡ.

Άρθρο 3

Κυρώσεις

Οι παραβάτες του παρόντος Κανονισμού, του οποίου η ισχύς αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και η εκτέλεσή του ανατίθεται στα Λιμενικά Όργανα, ανεξάρτητα από τις συντρέχουσες ποινικές ή αστικές ευθύνες κατά την ισχύουσα νομοθεσία, υπόκεινται στις κυρώσεις του άρθρου 157 του ΝΔ 187/73 (ΦΕΚ 216Α/73) όπως τροποποιήθηκε με το ΠΔ 207/85 (ΦΕΚ 760Α/85).

Πειραιάς, 29 Μαΐου 1989

Ο Κεντρικός Λιμενάρχης
Πλοίαρχος ΛΣ ΕΜ. ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΙΟΣ

β) Ορίζουμε ημερομηνία έναρξης ισχύος αυτού από την ημέρα δημοσίευσής του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 29 Μαΐου 1989

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΝΤΩΝΗΣ ΝΤΕΝΤΙΔΑΚΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ